Nhân Viên Giao Nhận Kho Vận (Logistics) Nội Bộ - Internal Logistics

Thông tin tuyển dụng

Mã công việc:		**Ngành:**	Vận chuyển / Giao nhận / Kho vận; Xuất nhập khẩu
Tuyển Dụng Tại:	Hồ Chí Minh	**Hình thức:**	Nhân viên chính thức
Mức lương:	Thỏa thuận	**Loại hình:**	Toàn thời gian
Cấp bậc:	Nhân viên	**Bằng cấp:**	Trung học
Tuổi:	20 - 40Tuổi	**Phụ cấp khác:**	

Thông tin công ty

Manpower Inc. (NYSE: MAN) is a world leader in the employment services industry; creating and delivering services that enable its clients to win in the changing world of work. Celebrating its 64th anniversary in 2012, the $23 billion company offers employers a range of services for the entire employment and business cycle including permanent, temporary and contract recruitment; employee assessment and selection; training; outplacement; outsourcing and consulting. Manpower's worldwide network of 4,500 offices in 82 countries and territories enables the company to meet the needs of its 400,000 clients per year, including small and medium size enterprises in all industry sectors, as well as the world's largest multinational corporations. The focus of Manpower's work is on raising productivity through improved quality, efficiency and cost-reduction across their total workforce. Learn more about how the ManpowerGroup can help you win in the Human Age at www.manpowergroup.com. Manpower Vietnam is the first 100% foreign invested company in the employment service industry in Vietnam. Visit us at www.manpower.com.vn for more information.

Mô Tả Công Việc

- Khách hàng của chúng tôi là một tập đòan hàng đầu thế giới chuyên về kinh doanh trực tuyến, rất phát triển và thành công ở châu Âu, châu Á và đang mở rộng đầu tư vào Việt Nam. Chúng tôi đang cần tuyển một đội ngũ xuất sắc, nhiệt huyết và năng động chuyên phụ trách giao nhận hàng hóa, xử lý đơn hàng, kiểm tra chất lượng hàng xuất, hàng đi, đóng gói (Logistic team).

- Nếu bạn trẻ, năng động, cầu tiến, tiếng Anh giao tiếp tốt thì đừng ngần ngại, hãy nộp đơn ngay cho chúng tôi để trở thành một thành viên trong một tập đòan kinh doanh trực tuyến hàng đầu thế giới có mặt tại Việt Nam!

- Chi tiết công việc sẽ được trao đổi cụ thể trong buổi phỏng vấn

Kỹ năng yêu cầu

• Tốt nghiệp 12/12, cao đẳng, trung cấp hoặc đại học
• Kinh nghiệm quản lí việc Xuất - Nhập - Tồn trong Kho Hàng Hóa hàng ngày trong ngành thương mại hoặc sản xuất.
• Kiểm tra việc phân chia hàng hóa theo đơn hàng đã xuất-nhập trong ngày
• Cập nhật tình hình hàng hóa trong Kho để có điều chỉnh phù hợp.
• Có kinh nghiệm phân công, sắp xếp, quản lí hàng hóa.
• Giải quyết vấn đề tốt.
• Chịu áp lực công việc, nắm rõ quy trình FIFO, LIFO.
• Tiếng Anh giao tiếp (nếu có thể)

*** Yêu cầu chung:**
- CV bằng tiếng Việt hoặc tiếng Anh (nếu có thể)

- Bản sao hộ khẩu.
- Chứng minh thư công chứng;
- Giấy xác nhận nhân sự của địa phương.
- Ảnh 4x6 – 06 ảnh
- Văn bằng, chứng chỉ liên quan
- Vui lòng gửi hồ sơ trực tuyến hoặc gửi theo email liên hệ của công ty. Công ty tiếp nhận hồ sơ phỏng vấn hằng ngày trong giờ hành chính từ 8h30 sáng đến 5h30 chiều.

Thông tin khác

Thử việc	
Thời gian làm việc	
Kinh nghiệm	1 năm
Cơ hội huấn luyện	
Đồng nghiệp	
Ngày nghỉ	
Phúc lợi	* CHẾ ĐỘ ĐÃI NGỘ • Lương cạnh tranh theo vị trí công việc, kinh nghiệm và kỹ năng. • Cơ hội làm việc trong môi trường kinh doanh thương mại điện tử mới mẻ và thử thách. • Được hưởng đầy đủ các chế độ theo Bộ luật Lao động Việt Nam • Làm việc trong một môi trường chuyên nghiệp, năng động và thân thiện.

Thông tin liên hệ

Vui lòng đăng nhập để xem thông tin liên hệ của nhà tuyển dụng.
Nếu bạn chưa có tài khoản, Nhấn vào đây để đăng ký.